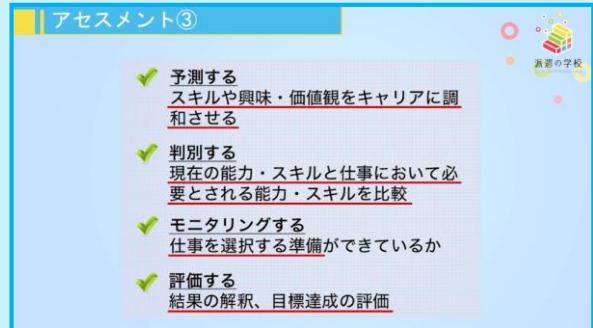
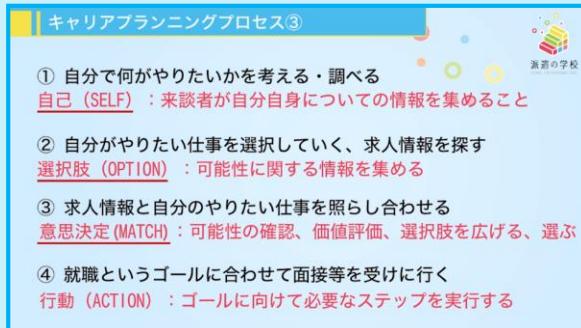


# 講座詳細

## キャリア担当者養成講座 (有料オプション)



### 講座の内容解説

派遣事業報告書内のキャリア・コンサルティングの知見を「有り」として記入できるだけの内容を学びます。興味や価値観・適正を明確にする手法で就労する方々のキャリア形成に役立つプログラム設計となっています。

### ココがキャリアアップに繋がる！

「キャリア」とは仕事を含む個人の生涯にわたる生き方のプロセスだということを理解し、目標に向かって歩む人に対して、キャリア担当者として適切な「援助」「責任」「報酬」を設定できるようになるのが本研修の目的です。

### ■ 講義タイトルと学習時間

講義タイトル
1章 キャリアを捉える視点
2章 特性因子論アプローチ
3章 発達論・トランジションアプローチ
4章 社会的学習理論アプローチ
5章 意思決定論アプローチ
6章 面談技術
7章 アセスメント
8章 労働市場情報と労働法規
9章 キャリア開発計画

受講期間	料金
1ヶ月	¥ 6,000 (税別)
3ヶ月	¥ 9,000 (税別)
6ヶ月	¥ 12,000 (税別)

### ➡ 労働者派遣事業報告書 (キャリアアップ措置の実績)

様式第11号 (第5面)  
(9) キャリアアップ措置の実績  
① キャリア・コンサルティングの窓口担当者の人数

計	うち社内の者	うち社外の者	うち新規採用者	うち新規採用者に対する面接・紹介の実績	うち新規採用者に対する面接・紹介の実績に対する職務経験・知見有り
計	—	—	—	—	—
キャリア・コンサルタント	—	—	—	—	—
上記以外の担当者	—	—	—	—	—
営業職	—	—	—	—	—
その他	—	—	—	—	—

キャリア・コンサルティングに関する職務経験・知見の有る者  
職務経験有り 知見有り

### Point

- 事業報告書に知見「有り」として記入できる
- キャリアとは何かを学ぶことができる
- キャリア担当者として適切な対応ができるようになる



### 担当者様のご意見

キャリア担当者として必要なことを学び、講義やセミナーなどもできるようになるといいですね。